

國立東華大學 115 學年度學士班暑假轉學招生考試

網路報名暨上傳審查資料作業流程

一、重要事項說明

(一) 網路報名暨上傳審查資料時間：

115 年 05 月 27 日 (三) 上午 9 時起至 115 年 06 月 10 日 (三) 下午 4 時止，考生須依規定時間內填寫報名資料暨上傳審查資料作業，始完成報名程序。

(二) 審查資料繳交方式：一律採用網路上傳方式繳交審查資料。

(三) 請依本校簡章各學系要求之「指定繳交資料」項目，分項製成 PDF 格式檔案後再逐一上傳，單一項目之檔案大小以 5MB 為限，所有審查資料項目之上傳檔案總量以 10MB 為限(藝術與設計學系及藝術創意產業學系因需繳交作品集，檔案總容量以 15MB 為限)。

(四) 上傳之審查資料於**確認送出前**皆可重複上傳，亦即考生若欲修改資料內容時，可將修改後之檔案重新上傳。

(五) **考生審查資料一經【確認送出】後，一律不得以任何理由要求修改、補件，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。**

(六) 考生須於審查資料上傳截止日前，完成上傳作業並進行確認，逾期恕不受理任何形式的更換資料及補件。若逾網路上傳截止日則視同未完成報名手續。

(七) 考生完成確認後，審查資料上傳系統會主動於各審查項目前加入書籤(封面)，並將所有審查項目合併為一個 PDF 檔。考生須於「確認送出」前，進行檔案合併功能以檢視合併後之 PDF 檔是否清晰完整。

(八) 特種身分別或特殊身分別申請資格考生，未於報名時檢附證明文件資料、未於網路報名表填寫特殊身分別，或經審查後資格不符、證件不齊者，一概不予優待，事後亦不得以任何理由申請補辦或追認。

(九) 報名資料以網路線上報名時所報考之學系(班、組、學程)、年級為主。若所上傳之審查資料與網路報名時之學系(班、組、學程)、年級不同，則一切以網路所報考之學系(班、組、學程)、年級為主。

(十) **學系(班、組、學程)指定繳交之各項審查資料，請考生務必自行檢查確認後再行上傳，若資料不全者(如缺件)，於報名截止日後(115 年 06 月 10 日(三)下午 4 時止)，本校概不受理更換資料及補件，缺件者該項目以 0 分計算，如權益因而受損者，責任由考生自負。**

(十一) 本項考試考生審查資料以上傳截止時間系統所存之檔案為準，並以此提供學系審查，故務請考生確認所上傳之資料是否清晰。

(十二) 報名期間若遇任何問題請電洽：(03)8906144、8906142、8906143、8906145、8906146。

二、網路報名暨線上上傳審查資料作業流程

(一) 請點選網路報名系統

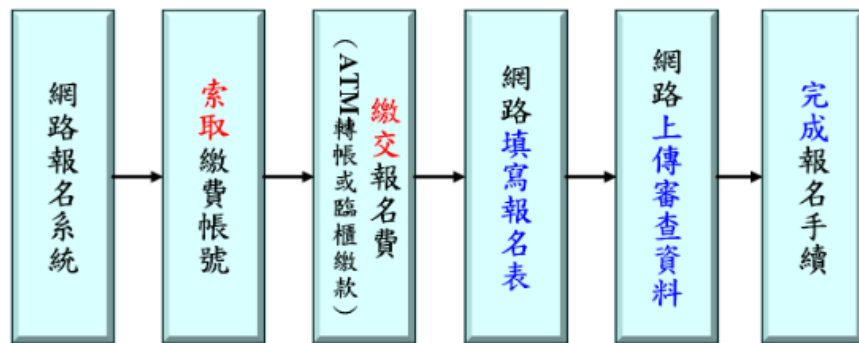
簡易報名流程與報名相關日期

◎索取繳費帳號起迄時間：

115年05月27日(三)上午9時起至115年06月10日(三)下午3時止

◎網路報名(含網路上傳審查資料)起迄時間：

115年05月27日(三)上午9時起至115年06月10日(三)下午4時止



※本項考試一律採網路報名，未於期限內完成報名表填寫、上傳審查資料者，視同報名未完成。

【學士班暑假轉學】網路報名系統

※參考資訊：學士班暑假轉學考 - 報名暨上傳作業流程說明暨操作手冊

(二) 登入系統後，螢幕顯示如下，並請依序完成報名費繳納、網路填寫報名表及上傳審查資料。



(三) 繳費成功後，再進入報名系統網頁，請點選「填寫報名表」後，螢幕顯示如下，依序填入資料後按下「登入」。

國立東華大學 學士班暑假轉學考招生考試

登入報名表填寫

※請輸入下列資料後按下「登入」，開始填寫報名表單。

右側驗證碼：

TJ00

繳費帳號：(個人專屬繳費帳號，非私人銀行帳號)

身分證字號：(僑生無身分證字號者，請填寫護照號碼，其不足10碼者，請於護照號碼後補0。)

登入

(四)「網路報名權益同意書」請仔細閱讀並確認後，點選「本人已詳細閱讀以上電子文件並接受」後，頁面顯示如下。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

報名權益同意書暨隱私權保護宣告

本人已詳閱國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試簡章，本人之報考資格(含學歷(力)、經歷(含年資))均符合簡章之規定，並同意以網路上輸入資料為依據，所有學歷(力)、經歷證件(除系所指定繳交資料)，均於錄取後才驗證；若經驗證與簡章規定之資格不符或證件假借、冒用、偽造或變造，則取消其錄取資格或開除學籍，並由報考生自負法律責任，且不發給任何有關學業之證明；如畢業後始查覺者，除依法追繳其學位證書外，並撤銷其畢業資格。

國立東華大學對您在本校招生系統所提供之個人資料，將給予絕對的尊重與保護。為了幫助您瞭解報名本校各項招生之權益暨本系統如何蒐集、處理、利用及保護您所提供的個人資料及權利，特制定本報名權益同意書暨隱私權宣告。請詳細閱讀以下內容：

一、報名權益同意書

(一)本人已詳細閱讀國立東華大學招生簡章內容及相關規定並同意遵循，爾後若因本人違反簡章各項規定而影響入學資格或相關權益，概由本人自行負責。

(二)網路報名所登錄資料均確為本人所有，各項資格或證件如有偽造、變造、冒用、假借等情事，願負法律責任並接受國立東華大學撤銷考試及錄取入學資格等處分。

(三)本人同意國立東華大學將報考之個人資料檔案，依「個人資料保護法」之規範，為合理且必須之應用、查詢，如榜單公布...等事宜。

二、隱私權保護宣告

(一)以下的隱私權宣告，適用於您在使用本校各項招生系統時，所涉及的個人資料蒐集、運用與保護。

(二)個人資料蒐集之目的

基於辦理本校招生相關之試務、提供考試成績、招生、錄取、證明使用之資(通)訊服務，資(通)訊與資料庫管理、教育研究及統計研究分析、學(員)生資料管理、學術研究及完成其他招生必要工作，獲經考生同意之目的。

(三)個人資料蒐集

由考生自行填入：請您依各項招生系統線上指示，提供相關個人資料，以便提供優質快捷的考生服務。

(四)個人資料運用

1.資料蒐集後，本系統會自動將您的個人資料建置於招生系統，由本校各教學暨行政單位依權限管理及使用。

2.各項入學招生試務階段，如需以姓名公告(如初試及複試名單或錄取為正、備取生時...)，您的姓名將會出現於本校網頁上。

(五)個人資料使用限制與保密

1.本校使用安全技術與程序來保護您的隱私權，例如儲存您的個人資訊資料庫是在安全之控制區域並限制其存取。除此之外，網路上傳送之個人資料，本校亦予以保護。

2.因社會秩序與公共安全，如有其他司法單位要求本校提供特定個人資料時，將視司法單位為正式合法的程序。

3.除非獲得您的允許或法律要求，本校絕對不會任意將您的個人資料出售、分享、出租或交換給其他團體或個人。

(六)自我保護措施

請妥善管理您的查詢帳號及密碼，勿將任何個人資料，提供給任何人。在您登入本系統使用相關服務結束時，請務必做關閉瀏覽器視窗的動作。假如您是與他人共用電腦或使用公共電腦，離開時務必要關閉瀏覽器視窗，以防止他人讀取您的信件或其他個人資料。

(七)個人權利

您有權於在合於個人資料保護法規相關之情形下，就您的個人資料做查詢或更新。若您提供的個資不夠完整或不正確，致自身權益受損時，概由個人負責。

本人已詳細閱讀以上電子文件並接受 不接受

(五) 進入填寫報名表頁面，請依序選擇及填寫各欄位資料，全部資料填寫完成後，再按下「確定」。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試	
填寫報名表	
填表說明： 1. 輸入資料務必至頁面底下按「確定」後，始完成資料儲存。115年06月10日(三)為報名截止日，報名系統將於當日下午4時準時關閉，請於系統關閉前按「確定」鍵，否則無法完成報名手續，若因此影響權益，責任由考生自負。 2. 各欄均需詳細填寫，欄位名稱後之「※」表示該欄位必填。 3. 輸入時請不要使用全形字，並請使用滑鼠或是Tab鍵控制要輸入的游標。	
國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試 報名表填寫 (注意：每次登錄的有效時間為60分鐘，逾時請重新登入) 網路報名暨線上上傳備審資料日期：115年05月27日(三) 上午9時起至115年06月10日(三) 下午4時止	
考區※	<input type="radio"/> 台北考區 <input checked="" type="radio"/> 花蓮考區 姓名※ <input type="text"/> 身分證字號※ <input type="text"/> TTT9999999
報考系級※	<input type="text" value="華文文學與創作學系二年級"/> 出生年月日※ 民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 性別※ <input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
報考組別※	<input type="text" value="不分組"/> 連絡電話※ 白天 <input type="text"/> 晚上 <input type="text"/> 行動電話 <input type="text"/>
考試方式※	<input checked="" type="radio"/> 書面審查 E-Mail <input type="text"/>
學歷※	<input type="text" value="大學"/> <input type="text" value="10001國立政治大學"/> <input type="text"/> (請填入系/科名稱) <input type="radio"/> 大學/學院(含四技/二技)一年級肄業/在學 <input type="radio"/> 大學/學院(含四技/二技)二年級肄業/在學 <input type="radio"/> 大學/學院(含四技)三年級肄業/在學 <input type="radio"/> 大學/學院(含四技)四年級(含以上)肄業/在學 <input type="radio"/> 大學/學院(含四技)畢業 <input type="radio"/> 二專部畢業(含應屆) <input type="radio"/> 三專部畢業(含應屆) <input type="radio"/> 五專部畢業(含應屆) <input type="radio"/> 學分班及其他 畢/肄業年月：民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在學/應屆畢業生請填115年6月 考生身分別※ <input checked="" type="radio"/> 一般生 <input type="radio"/> 原住民生 考生特殊身分※ <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 低收入戶 <input type="radio"/> 中低收入戶 緊急連絡人※ 姓名 <input type="text"/> 聯絡電話 <input type="text"/> 特種身分※ <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 退伍軍人(加總分3%) <input type="radio"/> 退伍軍人(加總分5%) <input type="radio"/> 退伍軍人(加總分10%) <input type="radio"/> 退伍軍人(加總分15%) <input type="radio"/> 退伍軍人(加總分20%) <input type="radio"/> 退伍軍人(加總分25%) <input type="radio"/> 運動績優生(加總分10%) <input type="checkbox"/> 持境外學歷考生
戶籍地址※	(本地址用來建立學籍等相關文件，必須填寫完整，包含鄰里。) 郵遞區號 <input type="text"/> 通訊地址 <input type="text"/> (請填入：縣市/鄉/鎮/區/里/鄰/路/街/段/巷/弄/號/樓等資料，例如：“花蓮縣壽豐鄉稻香路二段3號2樓”)
通訊地址※	(本地址若與戶籍地址相同則免填。) <input type="radio"/> 與戶籍地址相同 <input checked="" type="radio"/> 另填如下 郵遞區號 <input type="text"/> 通訊地址 <input type="text"/> (請填入：縣市/鄉/鎮/區/里/鄰/路/街/段/巷/弄/號/樓等資料，例如：“花蓮縣壽豐鄉稻香路二段3號2樓”)
個人密碼※	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 再輸入一次 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼
<input type="button" value="確定"/>	

- (六) 填寫完報名資料後，螢幕顯示如下，請考生確認各項所填寫的報名資料是否正確。正確無誤後，請點選「上傳審查資料」上傳各項備審資料。

瀏覽器設定中的Javascript功能需開啟，才能正常使用列印功能

上傳審查資料

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試 網路報名資料確認訊息
(請再次確認各項資料是否正確? 若因資料錯誤以致無法聯繫, 而影響考生權益, 責任由考生自負)

【本頁請列印備查，無需寄回】 [列印本頁](#) [回報名系統首頁](#)

感謝您使用網路報名系統，您的網路填寫報名表作業程序已經完成。以下是您填寫的資料。
國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

【考區】花蓮考區
【姓名】測試T
【身分證字號】 TTT9999999
【性別】女
【學系】電機工程學系三年級
【組別】不分組
【考試方式】書面審查。
【出生年月日】民國98年8月9日
【學歷】10005 國立成功大學 光電工程學系
大學/學院(含四技/二技)二年級肄業/在學 民國115年6月
【考生身分別】一般生
【特種身分別】無
【特殊身分別】低收入戶
【是否持境外學歷應考】否
【戶籍地址】974301 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號
【通訊地址】974301 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號
【聯絡電話】038906144 0911111111
【Email】kerry@gms.ndhu.edu.tw
【緊急聯絡人】暑假 038906144
【個人密碼】T0000000

請於報名期間將下列文件，連同學系指定繳交資料線上上傳。
「低收入戶：未於線上申請期限內辦理免繳報名費者，請上傳「低收入戶證明文件」及「簡章附件五退費申請書」。

報考本招生考試則視為同意本校得依「個人資料保護法」之規範，為合理且必須之電腦處理應用、查詢，如榜單公布...等事宜，並可採用全名方式公告榜單或考試相關資訊。
如果以上資料有誤，或者您想要再次確認您的報名表內容，請於報名期間至網路報名系統進行修改或查詢；另，上傳審查資料作業一旦執行「確認送出」後，則無法修改任何資料。
謝謝！敬祝
金榜題名
國立東華大學招生網路報名系統管理敬啟

※重要提醒：

1. 確認後請務必於期限內上傳相關審查資料，並按下「確認送出」鍵後始完成報名手續，若逾截止日，則視同未完成報名手續。
2. 填寫完報名資料後，亦可於報名系統首頁中點選「上傳審查資料」上傳各項審查資料。

國立東華大學 學士班暑假轉學考招生考試
WELCOME !! 歡迎使用國立東華大學招生網路報名系統 !!

 索取繳費帳號	 查詢繳費帳號	 報名費入帳查詢
 填寫報名表	 修改報名資料	
 上傳審查資料	 報名人數查詢	

- (七) 請將資格審查資料及學系指定繳交書面審查資料項目，分項製作成 PDF 格式檔案後，再逐一上傳，上傳項目之順序並無前後之限定，你可自行決定上傳項目之順序，依序按下列七個步驟逐一完成資料上傳作業。

※重點提醒：

單一項目之檔案大小以 5MB 為限，所有審查資料項目之上傳檔案總容量以 10MB 為限。

步驟一：選擇欲上傳資料名稱，在上傳檔案內點選「選擇檔案」。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組

資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳

合併資格審查上傳資料： 合併日期：尚未合併 未合併

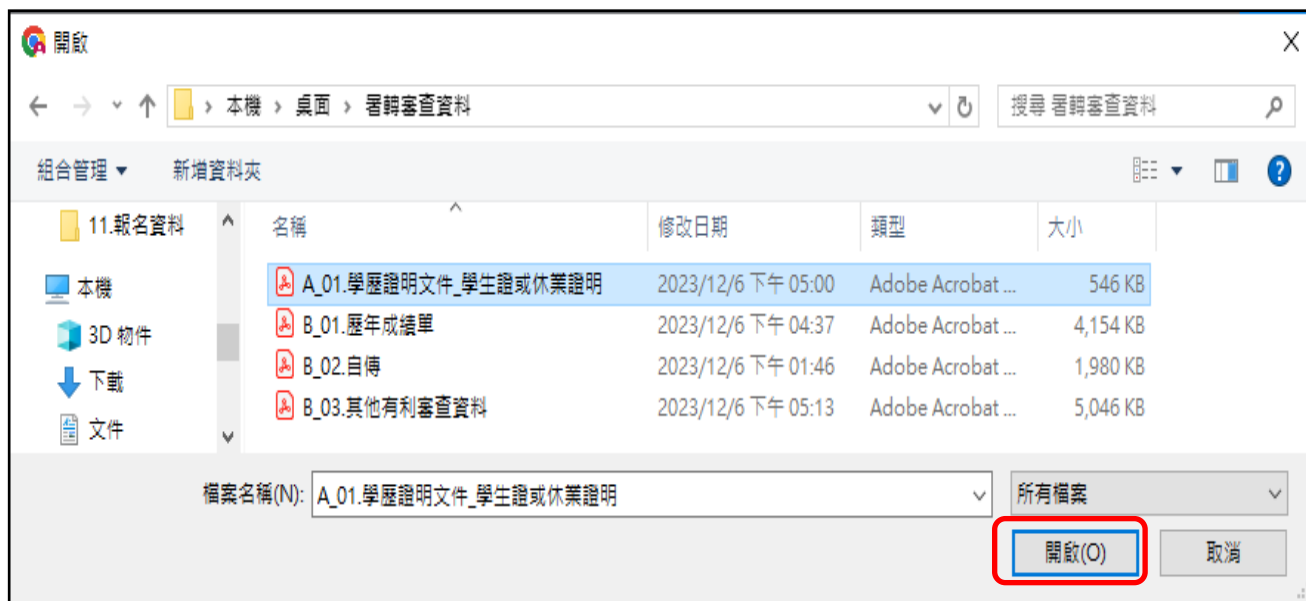
系所指定書面審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
2	自傳		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
3	其他有利審查之資料		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳

合併書面審查上傳資料： 合併日期：尚未合併 未合併

1. 確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。
2. 請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三)下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 確認日期 未送出確認。 瀏覽資格審查確認檔 瀏覽書面審查確認檔

步驟二：從自行製作完成的審查資料(PDF)檔中，選擇要上傳的檔案後執行「開啟」鍵。



步驟三：執行「上傳檔案」鍵，上傳成功後，該上傳項目之檔案大小、上傳時間將顯示於系統上，並可就該上傳項目進行內容檢視功能。

※ **已上傳，可檢視：**可利用「已上傳，可檢視」功能，分項開啟已上傳完成之 PDF 檔案，請務必確認檔案內容之正確性。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組

資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案 低收入戶證明書.pdf			未上傳
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳

合併資格審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：尚未合併 未合併

系所指定書面審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
2	自傳		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
3	其他有利審查之資料		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳

合併書面審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：尚未合併 未合併

1.確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。
2.請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三)下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼(請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 確認日期 未送出確認。 瀏覽資格審查確認檔 瀏覽書面審查確認檔

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組

資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:06	0.59M	已上傳，可檢視
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:14	0.19M	已上傳，可檢視

合併資格審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：尚未合併 未合併

系所指定書面審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:23	1.21M	已上傳，可檢視
2	自傳		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:06:24	2.01M	已上傳，可檢視
3	其他有利審查之資料		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:57	4.62M	已上傳，可檢視

合併書面審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：尚未合併 未合併

1.確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。
2.請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三)下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼(請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 確認日期 未送出確認。 瀏覽資格審查確認檔 瀏覽書面審查確認檔

步驟四：於執行確認送出作業前，請先執行「合併檔案」功能，系統會將上傳檔案整合為一個PDF檔，考生可檢視已上傳資料於合併後之呈現樣貌。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組

資格審查上傳資料

序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:06	0.59M	已上傳，可檢視
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:14	0.19M	已上傳，可檢視

合併資格審查上傳資料：
 合併日期：尚未合併 未合併

系所指定書面審查資料

序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:23	1.21M	已上傳，可檢視
2	自傳		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:06:24	2.01M	已上傳，可檢視
3	其他有利審查之資料		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:57	4.62M	已上傳，可檢視

合併書面審查上傳資料：
 合併日期：尚未合併 未合併

1.確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。
 2.請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三)下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼(請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 確認日期 未送出確認。 瀏覽資格審查確認檔 瀏覽書面審查確認檔

web.ndhu.edu.tw 說

1.請注意!!此合併檔案僅做為考生檢視參考使用，正式文件仍以「確認送出」後產生之合併檔為主。
 2.【合併資格審查檔案】完成!

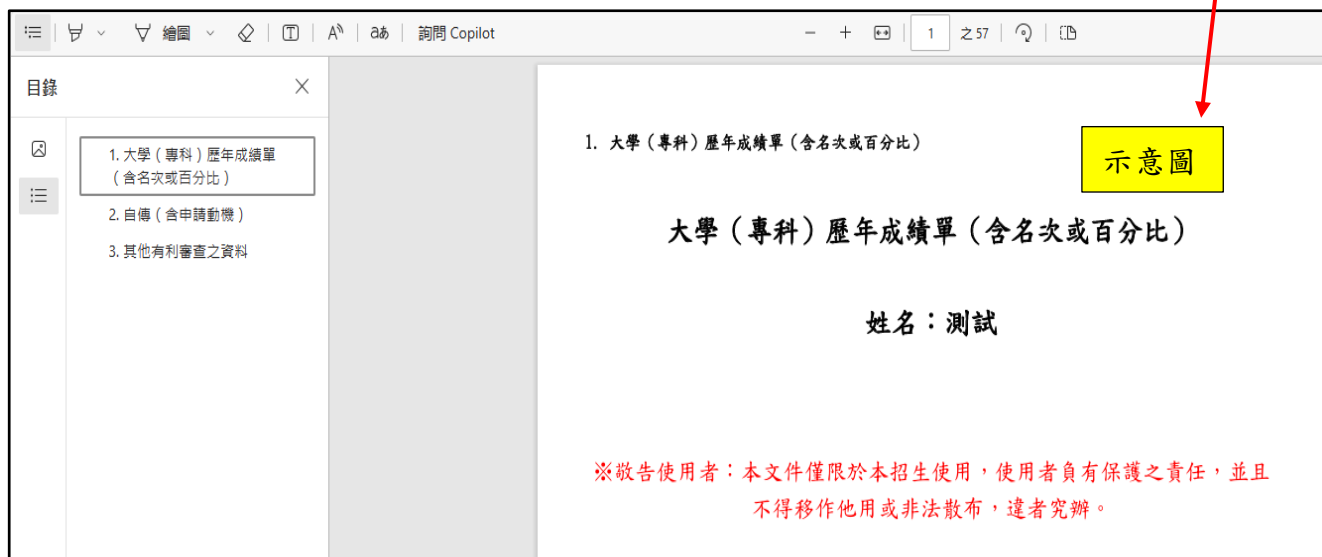
web.ndhu.edu.tw 說

1.請注意!!此合併檔案僅做為考生檢視參考使用，正式文件仍以「確認送出」後產生之合併檔為主。
 2.【合併書面審查檔案】完成!

步驟五：點選「已合併，可檢視」，系統隨即產生合併完成之 PDF 檔案供你預覽。考生檢閱合併後之檔案內容無誤後，請務必於上傳截止日前執行「**確認送出**」作業。

※重要提醒：已上傳之各項檔案資料於上傳截止日前，只要未執行「**確認送出**」動作皆可重覆上傳（操作方式如**步驟一至步驟五**），本系統確認接收之檔案以考生最後上傳確認之檔案為準。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試						
※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！						
報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組						
資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:06	0.59M	已上傳，可檢視
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:14	0.19M	已上傳，可檢視
合併資格審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：2026/5/15 下午 05:08:25	已合併，可檢視	
系所指定書面審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:23	1.21M	已上傳，可檢視
2	自傳		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:06:24	2.01M	已上傳，可檢視
3	其他有利審查之資料		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:57	4.62M	已上傳，可檢視
合併書面審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：2026/5/15 下午 05:08:32	已合併，可檢視	
1.確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。 2.請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三)下午4時止)前執行「 確認送出 」						
個人密碼： <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)			確認日期 未送出確認。		瀏覽資格審查確認檔 瀏覽書面審查確認檔	
<input type="button" value="確認送出"/>						



步驟六：考生若確定所有上傳之檔案（資格審查資料或學系指定書面審查資料）皆上傳無誤且不再做任何的修改，請輸入「個人密碼」後執行「確認送出」鍵，送出資料。

※重要提醒※按下「確認送出」鍵後，會出現再次確認之訊息，一旦按下「確定」鍵後即送出資料，所有的資料不得再修改，請考生特別留意！

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試						
※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！						
報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組						
資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:06	0.59M	已上傳，可檢視
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:14	0.19M	已上傳，可檢視
合併資格審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：2026/5/15 下午 05:08:25	已合併，可檢視	
系所指定書面審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案5MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:23	1.21M	已上傳，可檢視
2	自傳		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:06:24	2.01M	已上傳，可檢視
3	其他有利審查之資料		選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:57	4.62M	已上傳，可檢視
合併書面審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：2026/5/15 下午 05:08:32	已合併，可檢視	
1.確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。 2.請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三) 下午4時止)前執行「確認送出」						
個人密碼： <input type="password" value="....."/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼(請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)			確認日期 未送出確認。		瀏覽資格審查確認檔 瀏覽書面審查確認檔	
確認送出						

web.ndhu.edu.tw 顯示

注意：一旦確認，則不可以再修改資料及上傳檔案。已瞭解請按確定，否則請按取消。

確定

取消

步驟七：完成備審資料上傳作業。

請點選「瀏覽資格審查確認檔」、「瀏覽審查資料確認檔」鍵，此時系統已將考生報名學系組上傳之檔案整合為一個 PDF 檔，並產生「**審查資料上傳確認表**」，請考生務必自行存檔，嗣後對審查資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「**審查資料上傳確認表**」(如下示意圖)。

國立東華大學115學年度學士班暑假轉學考招生考試

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 電機工程學系三年級 不分組

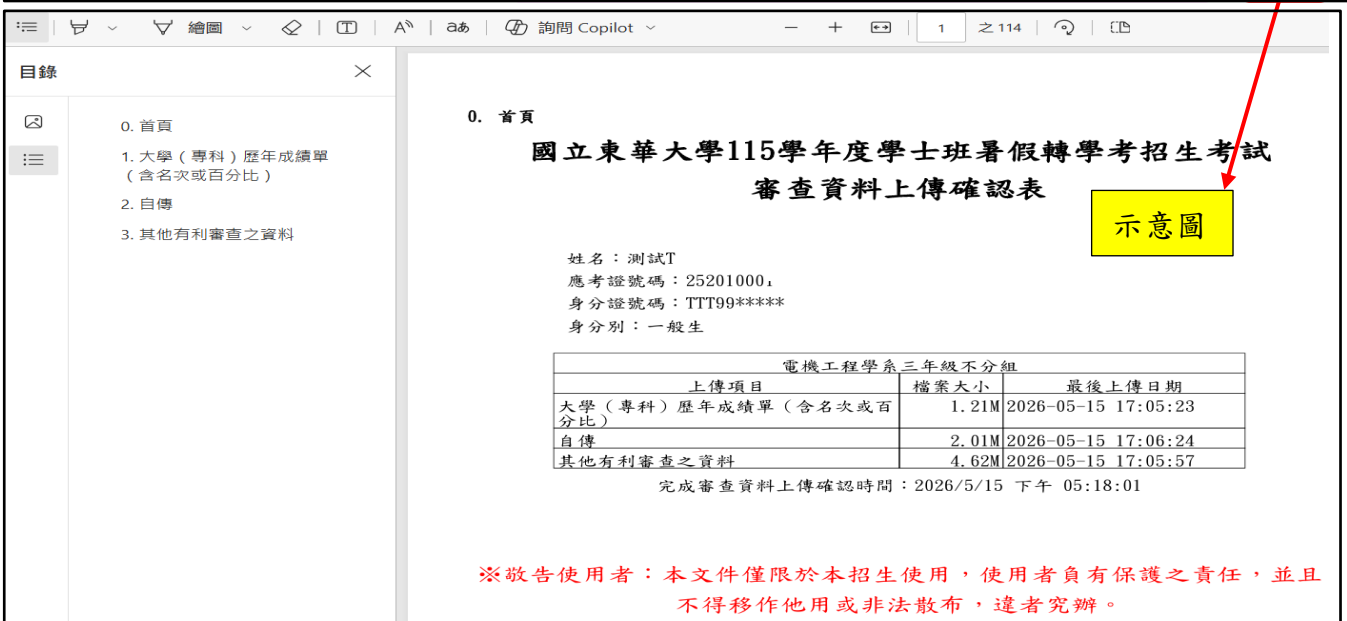
資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案SMB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	低收入戶證明文件及退費申請書	低收入戶考生請下載簡章附件五、退費申請書，填寫完成後連同低收入戶證明一同上傳。	<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:06	0.59M	已上傳，可檢視
2	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第3頁說明：大學在學生上傳在學證明或學生證(含學生證正、反面，且須加蓋114學年度第2學期註冊章)、大學休學生或退學生上傳休學證明書、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:14	0.19M	已上傳，可檢視
合併資格審查上傳資料：			<input type="button" value="合併檔案"/>	合併日期：2026/5/15 下午 05:08:25		已合併，可檢視

系所指定書面審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案SMB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	大學(專科)歷年成績單(含名次或百分比)	請出具學校正式申請之歷年成績單(需蓋有教務處章戳)；成績單內需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:23	1.21M	已上傳，可檢視
2	自傳		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:06:24	2.01M	已上傳，可檢視
3	其他有利審查之資料		<input type="button" value="選擇檔案"/> 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-05-15 17:05:57	4.62M	已上傳，可檢視
合併書面審查上傳資料：			<input type="button" value="合併檔案"/>	合併日期：2026/5/15 下午 05:08:32		已合併，可檢視

1.確認上傳資格審查資料、書面審查資料與合併檔案正確無誤。
2.請將書面審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年06月10日(三)下午4時止)前執行「**確認送出**」

個人密碼： 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)

確認日期：2026/5/15 下午 05:18:01
您已完成該系上傳作業之確認，不得再修改；請點選右列「瀏覽」功能鍵，瀏覽、儲存「**審查資料上傳確認表**」與您所上傳之審查資料。



※重點提醒：

應將已確認之檔案儲存後，重新開啟並檢視儲存後之檔案是否完整。