

國立東華大學 115 學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生

網路報名暨上傳審查資料作業流程

一、重要事項說明

(一) 網路報名暨上傳時間：

115 年 05 月 05 日(二)上午 9 時起至 115 年 05 月 19 日(二)下午 4 時止，考生須依規定時間內填寫報名資料暨上傳審查資料作業，始完成報名程序。

(二) 審查資料繳交方式：一律採用網路上傳方式繳交審查資料。

(三) 請依本校簡章學系要求之「指定繳交資料」項目，**分項製成 PDF 格式**檔案後再**逐一上傳**，單一項目之檔案大小以 10MB 為限，所有審查資料項目之上傳檔案總量以 50MB 為限。

(四) **上傳之審查資料於確認送出前**皆可重複上傳，亦即考生若欲修改資料內容時，可將修改後之檔案重新上傳。

(五) **考生審查資料一經【確認送出】後，一律不得以任何理由要求修改、補件，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。**

(六) 考生須於審查資料上傳截止日前，完成上傳作業並進行確認，逾期恕不受理任何形式的更換資料及補件。**若逾網路上傳截止日則視同未完成報名手續。**

(七) 考生完成確認後，審查資料上傳系統會主動於各審查項目前加入書籤，並將所有審查項目合併為一個 PDF 檔。**考生須於「確認送出」前，進行檔案合併功能以檢視合併後之 PDF 檔是否清晰完整**；「確認送出」後系統將自動產生封面及應考證號。

(八) 特殊身分別或具備報考資格考生，未於報名時檢附證明文件資料、未於網路報名表填寫特殊身分別，或經審查後資格不符、證件不齊者，一概不予優待，事後亦不得以任何理由申請補辦或追認。

(九) **學系指定繳交之各項書面審查資料，請考生務必自行檢查確認後再行上傳，若資料不全者(如缺件)，於報名截止日後(115 年 05 月 19 日(二)下午 4 時止)，本校概不受理更換資料及補件，缺件者該項目以 0 分計算，如權益因而受損者，責任由考生自負。**

(十) 本項考試考生書面審查資料以上傳截止時間系統所存之檔案為準，並以此提供學系審查，故務請考生確認所上傳之資料是否清晰。

(十一) 報名期間若遇任何問題請電洽：(03)8906144、8906142、8906143、8906145、8906146。

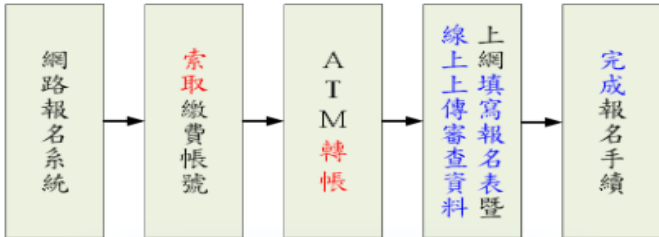
二、網路報名暨上傳審查資料作業流程

(一) 請點選網路報名系統

[觀遊單招] 115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生網路報名系統

簡易報名流程與報名相關日期

- ◎索取繳費帳號起迄時間：
115年05月05日（二）上午9時起至115年05月19日（二）下午3時止
- ◎網路報名（含**網路上傳審查資料**）起迄時間：
115年05月05日（二）上午9時起至115年05月19日（二）下午4時止



【觀遊單招】網路報名系統

參考資料：網路報名暨上傳審查資料作業操作說明

(二) 登入系統後，螢幕顯示如下，並請依序完成**報名費繳納**、**網路填寫報名表**及**上傳審查資料**。

國立東華大學 **觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生**
WELCOME !! 歡迎使用國立東華大學招生網路報名系統 !!



① 索取繳費帳號 → ② 查詢繳費帳號 → ③ 報名費入帳查詢

④ 填寫報名表 → ⑤ 修改報名資料

⑤ 上傳審查資料 報名人數查詢

(三) 繳費成功後，再進入報名系統網頁，請點選「填寫報名表」後，螢幕顯示如下，依序填入資料後按下「登入」。

國立東華大學 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生	
登入報名表填寫	
※請輸入下列資料後按下「登入」，開始填寫報名表單。	
右側驗證碼：	
<input type="text"/>	
繳費帳號：(個人專屬繳費帳號，非私人銀行帳號)	
<input type="text"/>	
身分證字號：	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="登入"/>	

(四)「網路報名權益同意書」請仔細閱讀並確認後，點選「本人已詳細閱讀以上電子文件並接受」後，擷取部份頁面顯示如下，請依序填寫各項報名資料後，再按下「確定」鍵。

國立東華大學 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生	
報名權益同意書暨隱私權保護宣告	
本人已詳閱國立東華大學 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生 簡章，本人之報考資格(含學歷(力)、經歷(含年資))均符合簡章之規定，並同意以網路上輸入資料為依據，所有學歷(力)、經歷證件(除系所指定繳交資料)，均於錄取後才驗證；若經驗證與簡章規定之資格不符或證件假借、冒用、偽造或變造，則取消其錄取資格或開除學籍，並由報考生自負法律責任，且不發給任何有關學業之證明；如畢業後始查覺者，除依法追繳其學位證書外，並撤銷其畢業資格。	
(五)個人資料使用限制與保密	
1. 本校使用安全技術與程序來保護您的隱私權，例如儲存您的個人資訊資料庫是在安全之控制區域並限制其存取。除此之外，網路上傳送之個人資料，本校亦予以保護。	
2. 因社會秩序與公共安全，如有其他司法單位要求本校提供特定個人資料時，將視司法單位為正式合法的程序。	
3. 除非獲得您的允許或法律要求，本校絕對不會任意將您的個人資料出售、分享、出租或交換給其他團體或個人。	
(六)自我保護措施	
請妥善管理您的查詢帳號及密碼，勿將任何個人資料，提供給任何人。在您登入本系統使用相關服務結束時，請務必做關閉瀏覽器視窗的動作。假如您是與他人共用電腦或使用公共電腦，離開時務必要關閉瀏覽器視窗，以防止他人讀取您的信件或其他個人資料。	
(七)個人權利	
您有權於在合於個人資料保護法規相關定之情形下，就您的個人資料做查詢或更新。若您提供的個資不夠完整或不正確，致自身權益受損時，概由個人負責。	
<input type="button" value="本人已詳細閱讀以上電子文件並接受"/>	<input type="button" value="不接受"/>

(五) 進入填寫報名表頁面，請依序選擇及填寫各欄位資料，全部資料填寫完成後，再按下「確定」。

填寫報名表			
填表說明： 1. 輸入資料務必至頁面底下按「確定」後，始完成資料儲存。115年05月19日(二)為報名截止日，報名系統將於當日下午4時準時間閉，請於系統關閉前按「確定」鍵，否則無法完成報名手續，若因此影響權益，責任由考生自負。 2. 各欄均需詳細填寫，欄位名稱後之「※」表示該欄位必填。 3. 輸入時請不要使用全形字，並請使用滑鼠或是Tab鍵控制要輸入的游標。			
國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生考試報名表填寫 (注意：每次登錄的有效時間為60分鐘，逾時請重新登入) 網路報名日期：115年05月05日(二)上午9時起至115年05月19日(二)下午4時止			
招生學系※	<input type="text" value="觀光暨休閒遊憩學系"/>	姓名※	<input type="text"/>
報考組別※	<input type="text" value="不分組"/>	身分證字號※	<input type="text"/>
性別※	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	出生年月日※	民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
選考項目※	<input type="text" value="無(本系所無選考科目)"/>	E-Mail	<input type="text"/>
學歷※	<input type="text" value="942 國立花蓮高商"/> <input checked="" type="radio"/> 畢業 <input type="radio"/> 肄業 <input type="radio"/> 結業 畢/肄/結業年月：民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 (應屆畢業生請點選"畢業"，畢業年月為115年6月)	考生身分別※	<input checked="" type="radio"/> 一般生 <input type="radio"/> 原住民一般生
	限以同等學力報考者填寫如下： 考試及格或資格取得名稱： <input type="text"/> 及格或取得資格年月：民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	報考資格※	<input type="checkbox"/> 設籍花蓮縣 <input type="checkbox"/> 就讀花蓮縣內高級中等學校(不含普通科)
		報名費減免身分別※	<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 低收入戶 <input type="radio"/> 中低收入戶
連絡電話※	宅 <input type="text"/> 行動電話 <input type="text"/>	緊急連絡人※	姓名 <input type="text"/> 電話 <input type="text"/>
戶籍地址※	(本地址用來建立學籍等相關文件，必須填寫完整，包含鄰里。) 郵遞區號 <input type="text"/> 地址 <input type="text"/> (請填入：縣/市/鄉/鎮/區/里/鄰/路/街/段/巷/弄/號/樓等資料，例如："花蓮縣壽豐鄉國富里26鄰稻香路二段3號2樓")		
通訊地址※	<input type="radio"/> 與戶籍地址相同 <input checked="" type="radio"/> 另填如下 郵遞區號 <input type="text"/> 地址 <input type="text"/> (請填入：縣/市/鄉/鎮/區/里/鄰/路/街/段/巷/弄/號/樓等資料，例如："花蓮縣壽豐鄉稻香路二段3號2樓")		
個人密碼※	設定密碼 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 再輸入一次 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼		
<input type="button" value="確定"/>			

(六) 填寫完報名資料後，螢幕顯示如下（擷取部份頁面如下），請考生確認各項所填寫的報名資料是否正確。正確無誤後，請點選「上傳審查資料」上傳各項審查資料。

瀏覽器設定中的Javascript功能需開啟，才能正常使用列印功能

上傳審查資料

國立東華大學 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生 網路報名資料確認訊息
(請再次確認各項資料是否正確？若因資料錯誤以致無法聯繫，而影響考生權益，責任由考生自負)

【本頁請列印備查，無需寄回】

感謝您使用網路報名系統，您的網路填寫報名表作業程序已經完成。以下是您填寫的資料。
國立東華大學 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生

【姓名】 測試
【身分證字號】 TX555
【性別】 男
【學系】 觀光暨休閒遊憩學系
【組別】 不分組
【選考項目】 無(本系所無選考科目)
【出生年月日】 民國97年9月8日
【學歷】 112 臺北市立大安高工 畢業 民國 115 年 6 月
【考生身分別】 一般生
【報名費減免身分別】 無
【是否設籍花蓮縣】 是
【是否就讀花蓮縣內高級中等學校之學生】 否
【戶籍地址】 133333 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號
【通訊地址】 133333 花蓮縣壽豐鄉大學路2段1號

※重要提醒：

1. 確認後請務必於期限內上傳相關審查資料，並按下「確認送出」鍵後始完成報名手續，若逾截止日，則視同未完成報名手續。
2. 填寫完報名資料後，亦可於報名系統首頁中點選「上傳審查資料」上傳各項審查資料。

國立東華大學 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生
WELCOME !! 歡迎使用國立東華大學招生網路報名系統 !!

 索取繳費帳號	 查詢繳費帳號	 報名費入帳查詢
 填寫報名表	 修改報名資料	
 上傳審查資料	 報名人數查詢	

(七) 請將資格審查資料及學系指定繳交書面審查資料項目，分項製作成 PDF 格式檔案後，再逐一上傳，上傳項目之順序並無前後之限定，你可自行決定上傳項目之順序，依序按下列七個步驟逐一完成資料上傳作業。

※重點提醒：

單一項目之檔案大小以 10MB 為限，所有審查資料項目之上傳檔案總容量以 50MB 為限。

步驟一：選擇欲上傳資料名稱，在上傳檔案內點選「選擇檔案」。

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組

資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳

合併資格審查上傳資料：
 合併日期：尚未合併 未合併

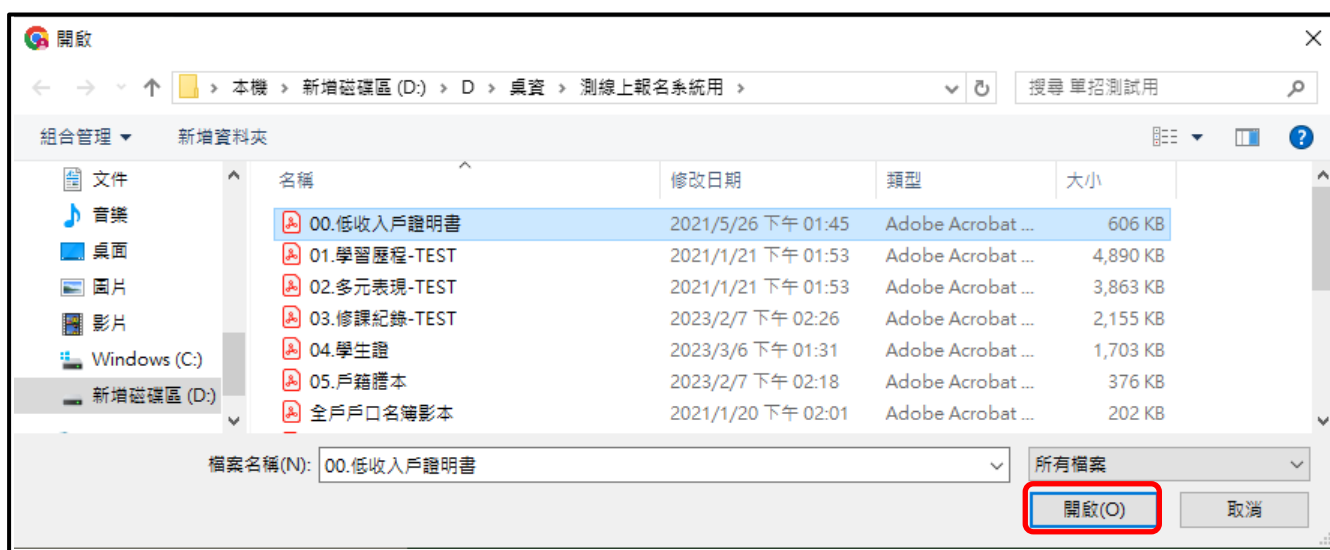
系所指定審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳

合併審查上傳資料：
 合併日期：尚未合併 未合併

1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。
 2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二) 下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。) 確認日期 未送出確認。 瀏覽資格審查確認檔 瀏覽審查資料確認檔

步驟二：從自行製作完成的審查資料(PDF)檔中，選擇要上傳的檔案後執行「開啟」鍵。



步驟三：執行「上傳檔案」鍵，上傳成功後，該上傳項目之檔案大小、上傳時間將顯示於系統上，並可就該上傳項目進行內容檢視功能。

※ **已上傳，可檢視：**可利用「已上傳，可檢視」功能，分項開啟已上傳完成之 PDF 檔案，請務必確認檔案內容之正確性。

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生						
※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！						
報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組						
資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 04_學生證.pdf 上傳檔案			未上傳
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
合併資格審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：尚未合併	未合併	
系所指定審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案			未上傳
合併審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：尚未合併	未合併	
1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。 2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二)下午4時止)前執行「確認送出」						
個人密碼： <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)				確認日期 未送出確認。	瀏覽資格審查確認檔 瀏覽審查資料確認檔	

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生						
※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！						
報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組						
資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:57:59	1.66M	已上傳，可檢視
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:07	0.37M	已上傳，可檢視
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:21	1.66M	已上傳，可檢視
合併資格審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：尚未合併	未合併	
系所指定審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:48	0.20M	已上傳，可檢視
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:01	4.77M	已上傳，可檢視
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:22	2.03M	已上傳，可檢視
合併審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：尚未合併	未合併	
1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。 2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二)下午4時止)前執行「確認送出」						
個人密碼： <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)				確認日期 未送出確認。	瀏覽資格審查確認檔 瀏覽審查資料確認檔	

步驟四：於執行確認送出作業前，請先執行「合併檔案」功能，系統會將上傳檔案整合為一個PDF檔，考生可檢視已上傳資料於合併後之呈現樣貌。

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組

資格審查上傳資料

序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:57:59	1.66M	已上傳，可檢視
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:07	0.37M	已上傳，可檢視
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:21	1.66M	已上傳，可檢視

合併資格審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：2026/4/28 上午 11:03:26 已合併，可檢視

系所指定審查資料

序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:48	0.20M	已上傳，可檢視
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:01	4.77M	已上傳，可檢視
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:22	2.03M	已上傳，可檢視

合併審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：2026/4/28 上午 11:03:34 已合併，可檢視

1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。
2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二)下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)
確認送出 確認日期 未送出確認。 瀏覽資格審查確認檔 瀏覽審查資料確認檔

web.ndhu.edu.tw 說

1.請注意!!此合併檔案僅做為考生檢視參考使用，正式文件仍以「確認送出」後產生之合併檔為主。
2.【合併資格審查檔案】完成!

確定

web.ndhu.edu.tw 說

1.請注意!!此合併檔案僅做為考生檢視參考使用，正式文件仍以「確認送出」後產生之合併檔為主。
2.【合併書面審查檔案】完成!

確定

步驟五：點選「已合併，可檢視」，系統隨即產生合併完成之 PDF 檔案供你預覽。考生檢閱合併後之檔案內容無誤後，請務必於上傳截止日前執行「**確認送出**」作業。

※重要提醒：已上傳之各項檔案資料於上傳截止日前，只要未執行「**確認送出**」動作皆可重覆上傳（操作方式如**步驟一至步驟五**），本系統確認接收之檔案以考生最後上傳確認之檔案為準。

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組

資格審查上傳資料

序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:57:59	1.66M	已上傳，可檢視
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:07	0.37M	已上傳，可檢視
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:21	1.66M	已上傳，可檢視

合併資格審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：2026/4/28 上午 11:03:26 **已合併，可檢視**

系所指定審查資料

序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:48	0.20M	已上傳，可檢視
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:01	4.77M	已上傳，可檢視
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:22	2.03M	已上傳，可檢視

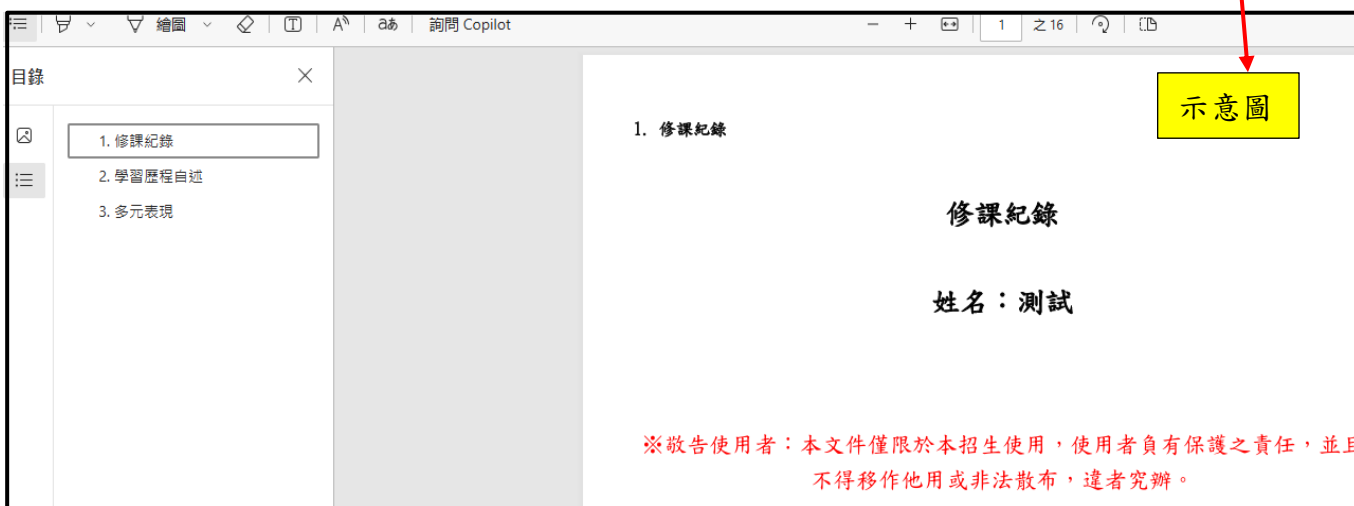
合併審查上傳資料：
合併檔案 合併日期：2026/4/28 上午 11:03:34 **已合併，可檢視**

1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。
2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二) 下午4時止)前執行「**確認送出**」

個人密碼： 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)

確認送出 確認日期 未送出確認。

瀏覽資格審查確認檔
瀏覽審查資料確認檔



步驟六：考生若確定所有上傳之檔案（資格審查資料或學系指定書面審查資料）皆上傳無誤且不再做任何的修改，請輸入「個人密碼」後執行「確認送出」鍵，送出資料。

※重要提醒※按下「確認送出」鍵後，會出現再次確認之訊息，一旦按下「確定」鍵後即送出資料，所有的資料不得再修改，請考生特別留意！

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生						
※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！						
報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組						
資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:57:59	1.66M	已上傳，可檢視
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:07	0.37M	已上傳，可檢視
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:21	1.66M	已上傳，可檢視
合併資格審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：2026/4/28 上午 11:03:26	已合併，可檢視	
系所指定審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:48	0.20M	已上傳，可檢視
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:01	4.77M	已上傳，可檢視
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:22	2.03M	已上傳，可檢視
合併審查上傳資料：			合併檔案	合併日期：2026/4/28 上午 11:03:34	已合併，可檢視	
1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。 2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二)下午4時止)前執行「確認送出」						
個人密碼：..... <input type="checkbox"/> 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)			確認日期 未送出確認。		瀏覽資格審查確認檔 瀏覽審查資料確認檔	
確認送出						

web.ndhu.edu.tw 說

注意：一旦確認，則不可以再修改資料及上傳檔案。已瞭解請按確定，否則請按取消。

確定
取消

步驟七：完成審查資料上傳作業。

請點選「瀏覽資格審查確認檔」、「瀏覽書面審查確認檔」鍵，此時系統即將你就該系所有上傳之檔案整合為一個 PDF 檔，並產生「**審查資料上傳確認表**」，請考生務必自行存檔，嗣後對審查資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「**審查資料上傳確認表**」。(如下示意圖)。

國立東華大學115學年度觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生

※為維護您的權益，上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成報名。謝謝！

報名審查資料上傳：報考 觀光暨休閒遊憩學系 不分組

資格審查上傳資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳日期	檔案大小	完成
1	學歷(力)證明文件	請參閱簡章第2頁說明：應屆畢業生上傳在學證明或學生證（含學生證正、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明後上傳）、已畢業者上傳畢業證書、以同等學力報考者上傳學歷(力)證件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:57:59	1.66M	已上傳，可檢視
2	設籍花蓮縣證明文件	應上傳戶口名簿或近3個月內戶籍謄本可資證明之文件。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:07	0.37M	已上傳，可檢視
3	就讀花蓮地區學校學生證明文件	請參閱簡章第3頁說明：應屆畢業於花蓮地區之學校者，應上傳在學證明或學生證（含學生證正面、反面，且須加蓋114學年度下學期註冊章，若已改為不需每學期加蓋註冊章之新式學生證，請將學生證影本至註冊組蓋章證明），已畢業者上傳畢業證書。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:21	1.66M	已上傳，可檢視

合併資格審查上傳資料：
合併檔案
合併日期：2026/4/28 上午 11:03:26
已合併，可檢視

系所指定審查資料						
序號	上傳資料名稱	說明	上傳檔案(限pdf檔，最大上傳檔案10MB)	上傳時間	檔案大小	完成
1	修課紀錄	1.畢業生或以同等學力報考者上傳在校全部之成績；應屆畢業生需上傳在校前五學期全部成績(含校/科排名)。2.高中(職)在校成績單需載明學校名稱及個人基本資料(如：姓名、學號)。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:58:48	0.20M	已上傳，可檢視
2	學習歷程自述	內含(1)高中(職)學習歷程反思、(2)就讀動機、(3)未來學習計畫與生涯規劃。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:01	4.77M	已上傳，可檢視
3	多元表現	高中職自主學習計畫與成果、專業證照、競賽成果、社團活動參與經驗或特殊優良表現(如英文或外語檢定證明)等其他有利審查之資料。	選擇檔案 沒有選擇檔案 上傳檔案	2026-04-28 10:59:22	2.03M	已上傳，可檢視

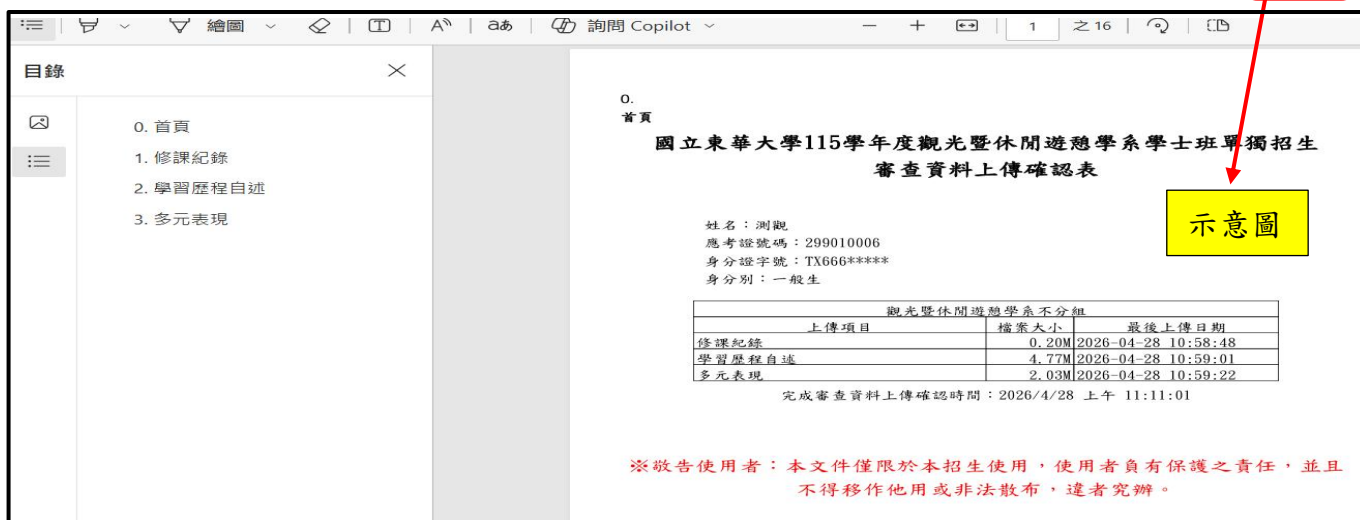
合併審查上傳資料：
合併檔案
合併日期：2026/4/28 上午 11:03:34
已合併，可檢視

1.確認上傳資格審查資料、審查資料與合併檔案正確無誤。
2.請將審查資料依序上傳，若您已確定上傳之審查資料及報名資料填寫不再修改，請務必於繳交資料上傳截止日(115年05月19日(二) 下午4時止)前執行「確認送出」

個人密碼： 顯示密碼 (請輸入8碼須含半形英文字母及數字。)

確認日期：2026/4/28 上午 11:11:01
您已完成該系上傳作業之確認，不得再修改；請點選右列「瀏覽」功能鍵，瀏覽、儲存「審查資料上傳確認表」與您所上傳之審查資料。

瀏覽資格審查確認檔
瀏覽審查資料確認檔



※重點提醒：應將已確認之檔案儲存後，重新開啟並檢視儲存後之檔案是否完整。