

國立東華大學 招生考試報名費減免申請系統操作說明

一、請進入本校招生訊息網頁，依網頁說明進入「報名費減免申請系統」。

二、報名費減免申請作業程序：

1. 確認您欲報考的考試類別（請選擇網頁上方考試類別）。
2. 依畫面顯示輸入「驗證碼」及考生「身分證字號」。
3. 點選 **申請輸入/修改** 按鈕。

The screenshot shows the 'Exam Fee Reduction Application System' interface. At the top, there's a note: 'Pleasant reminder: Browser settings require Javascript to be enabled for normal printing functions.' On the right, it says 'Exam Category ↓ management'. Below that is a navigation bar with various links like 'Postgraduate Entrance Exam', 'Undergraduate Entrance Exam', etc., and a specific link for 'Winter Semester Transfer Students'. The main content area has a title '1. Confirm Exam Category' and a sub-section 'System Description'. It details the application process: filling out the application form with ID number and accepting terms and conditions, then uploading proof documents. It also specifies that low-income students can apply for fee reduction. A large blue box highlights step 3: 'Click the "Apply/Modify" button'. To the left, there's a sidebar with a right-side驗證碼 (824D) and a box for entering the ID number.

4. 請詳閱本校報名權益同意書暨隱私權保護宣告，點選 **接受** 後，進入資料填寫畫面。

The screenshot shows the 'Consent and Privacy Policy Declaration' page. The title is 'Declaration of Rights and Interests and Privacy Protection'. It contains two main sections: 'Consent of Rights and Interests' and 'Privacy Protection Declaration'. The 'Consent of Rights and Interests' section includes points about reading the terms, accepting them, and understanding legal responsibility. The 'Privacy Protection Declaration' section includes points about data protection and self-protection measures. At the bottom, there are two buttons: 'I have read and accepted the above electronic document' (highlighted in blue) and 'Not Accepted'.

4. 點選**本人已詳細閱讀以上電子文件並接受**送出

5. 進入基本資料填寫畫面，請依序填寫各欄位考生資料。

國立東華大學	
寒假轉學考 招生考試 中低收入戶及低收入戶考生資料填寫	
姓名：	<input type="text"/>
身分證字號：	A223456789
聯絡電話：	<input type="text"/> (請輸入電話號碼包含區碼，且勿含空白及非數字字元，例如：038635000)
考生身分別：	<input type="radio"/> 低收入戶(免繳報名費) <input type="radio"/> 中低收入戶(報名費減免60%)
行動電話：	<input type="text"/> (請輸入例如：0912345678)
郵遞區號：	<input type="text"/> (請輸入3-6位數字)
地址：	<input type="text"/>
E-Mail：	<input type="text"/>
報名密碼：	<input type="text"/> (請輸入8碼須含半形英文字母及數字) <input type="checkbox"/> 顯示密碼
再次確認密碼：	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 顯示密碼
報名密碼供查詢審核結果用，務請牢記	
為維護您的權益，請仔細檢查各項資料是否正確無誤後再行儲存謝謝！	
<input type="button" value="確認儲存"/> <input type="button" value="回首頁"/> 6. 資料確認無誤後，按下確認儲存	

上傳pdf檔案內容務必清晰，請勿以密碼保護，上傳後請仔細檢視資料是否正確無誤，並做確認，才算完成申請。謝謝！	
<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案	<input type="button" value="上傳檔案"/> 限pdf檔，最大上傳檔案10MB
上傳證明文件： <input type="button" value="檢視已上傳檔案"/> 未上傳檔案！	7. 將證明文件一併上傳
<input type="button" value="確認完成上傳檔案"/> 未確認完成上傳檔案！	8. 資料確認無誤後，按下確認完成上傳檔案，即完成申請作業。

- 資料填寫完畢，請牢記**報名密碼**後，按下**確認儲存**按鈕，完成個人資料填報。
- 上傳證明文件，點選**選擇檔案**，選取電腦中欲上傳之檔案，再點選**上傳檔案**。
- 檔案上傳完成後，點選**檢視已上傳檔案**，查看上傳之檔案內容是否清晰，確認無誤後再點選**確認完成上傳檔案**，即完成申請作業。
※按下**確認完成上傳檔案**按鈕後，就不可再修改或上傳任何資料，請務必注意。
- 請於規定期限內完成證明文件上傳及確認上傳檔案程序；考生提供之證明文件由本校招生委員會進行資格審查。

三、修改申請資料及證明文件：

請於系統開放期間輸入「驗證碼」及考生「身分證字號」，點選 **申請輸入/修改** 按鈕，進入資料填寫畫面進行資料修正。請注意，考生資料一旦確認完成上傳檔案後，即不可再行修改及上傳任何資料。

貼心叮嚀：瀏覽器設定中的Javascript功能需開啟，才能正常使用列印功能

management

博士班甄試 碩士班甄試 博士班 碩士班 碩士在職專班 學士班單獨招生 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生 寒假轉學考
學士後學位學程教保員專班 暑假轉學考 學士班特殊選才 新住民單獨招生(學士班) 新住民單獨招生(碩士班) 新住民單獨招生(博士班)

學年度 寒假轉學考 報名費減免申請系統

系統說明：

一、申請免繳報名費簡易流程：

1. 填寫申請表：請輸入您的「身分證字號」，按下【申請輸入/修改】，請詳細閱讀本校報名權益同意書暨隱私權保護宣告，確認同意並接受後，進入您的資料填寫畫面。
2. 線上上傳證明文件：請於簡章規定之期限內完成上傳。
註：經審核通過之考生，不限報考幾個系組，皆可減免或是免繳報名費。

二、查詢審查結果流程：

1. 請輸入您的「身分證字號」與「報名密碼」，按下【審查結果查詢】，訊息欄將出現您所申請減免報名費之審查結果。
2. 中低收入戶考生 通過審查者，請於簡章規定之期限內，至本校報名系統申請繳費帳號及繳交報名費。
3. 低收入戶考生 通過審查者，請於簡章規定之期限內，至本校報名系統申請繳費帳號，並完成報名資料之填寫。
註：索取繳費帳號申請於 期限內 下午 3 時準時關閉，請儘早查詢審核結果，以免錯過索取繳費帳號申請時間而無法報名。

右側驗證碼： **H4JF**

身分證字號：

申請輸入/修改 列印本頁 返回招生網頁

審查結果查詢

四、查詢審查結果：

請於開放查詢時間內，於系統內輸入「驗證碼」及「身分證字號」與「報名密碼」，按下【審查結果查詢】，訊息欄將出現您所申請減免報名費之審查結果。

※中低收入戶考生通過審查者：請於簡章規定之期限內，至本校報名系統申請繳費帳號及繳交報名費，並完成報名資料之填寫及上傳審查資料。

※低收入戶考生通過審查者：請於簡章規定之期限內，至本校報名系統申請繳費帳號，並完成報名資料之填寫及上傳審查資料。

貼心叮嚀：瀏覽器設定中的Javascript功能需開啟，才能正常使用列印功能

management

博士班甄試 碩士班甄試 博士班 碩士班 碩士在職專班 學士班單獨招生 觀光暨休閒遊憩學系學士班單獨招生 寒假轉學考
學士後學位學程教保員專班 暑假轉學考 學士班特殊選才 新住民單獨招生(學士班) 新住民單獨招生(碩士班) 新住民單獨招生(博士班)

學年度 寒假轉學考 報名費減免申請系統

系統說明：

一、申請免繳報名費簡易流程：

1. 填寫申請表：請輸入您的「身分證字號」，按下【申請輸入/修改】，請詳細閱讀本校報名權益同意書暨隱私權保護宣告，確認同意並接受後，進入您的資料填寫畫面。
2. 線上上傳證明文件：請於簡章規定之期限內完成上傳。
註：經審核通過之考生，不限報考幾個系組，皆可減免或是免繳報名費。

二、查詢審查結果流程：

1. 請輸入您的「身分證字號」與「報名密碼」，按下【審查結果查詢】，訊息欄將出現您所申請減免報名費之審查結果。
2. 中低收入戶考生 通過審查者，請於簡章規定之期限內，至本校報名系統申請繳費帳號及繳交報名費，並完成報名資料之填寫。
3. 低收入戶考生 通過審查者，請於簡章規定之期限內，至本校報名系統申請繳費帳號，並完成報名資料之填寫。
註：索取繳費帳號申請於 期限內 下午 3 時準時關閉，請儘早查詢審核結果，以免錯過索取繳費帳號申請時間而無法報名。

右側驗證碼： **J26L**

身分證字號： 忘記密碼？

報名密碼：

申請輸入/修改 列印本頁 返回招生網頁

訊息列

審查結果顯示區

按下【審查結果查詢】後，上方訊息列會顯示審查結果！

五、重設報名密碼：

請按下 **忘記密碼？** 連結，依系統說明重新設定考生的報名密碼。