附錄二、報名費繳交方式說明

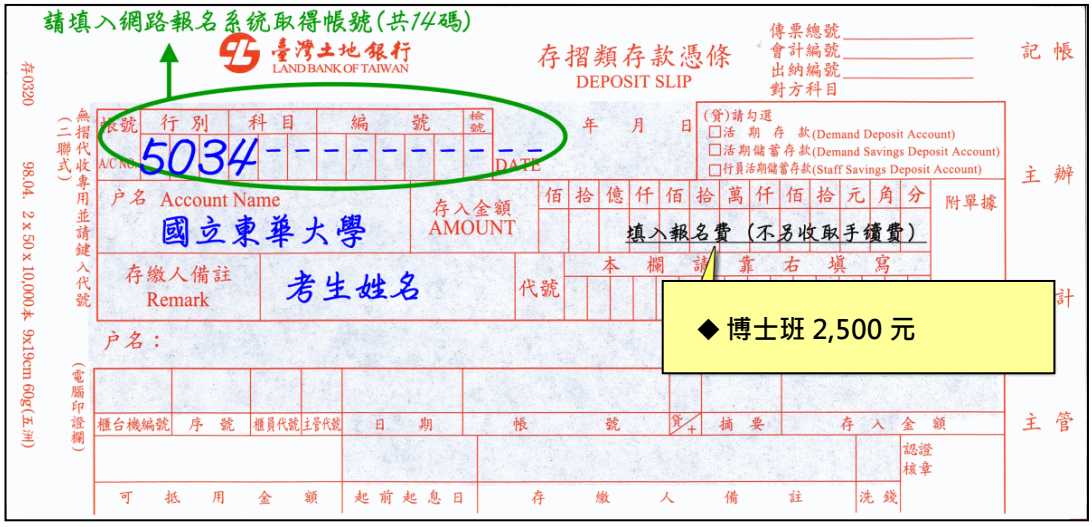
一、繳費方式：

（一）ATM 轉帳：**（以本方式繳款約數分鐘後，即可上網填寫報名表）**

1.為求繳費資料正確、迅速，建議以本方式完成繳費，以節省您的報名時間。
2.持金融卡至各地金融機構自動提款機（ATM）轉帳繳費，需支付 ATM 轉帳手續費最高 15 元。
3.使用金融機構**具跨行轉帳功能**自動提款機繳款步驟：
插入金融卡（IC 金融卡）→輸入密碼→選擇「其他服務」→選擇「跨行轉帳」（持土地銀行金融卡者請選擇「轉帳」）→輸入**土地銀行代號「005」**→輸入「轉帳帳號」（請輸入個人上網索取之轉帳帳號共 14 位數字）→輸入「繳款金額」（博士班報名費 2,500 元）→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查**（請查看轉帳是否成功）**。
4.使用郵局自動提款機繳款步驟：
插入金融卡（IC 金融卡）→輸入密碼→選擇「跨行轉帳」→選擇「非約定帳戶」→輸入**土地銀行代號「005」**→輸入「轉帳帳號」（請輸入個人上網索取之轉帳帳號共 14 位數字）→輸入「繳款金額」（博士班報名費 2,500 元）→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查**（請查看轉帳是否成功）**

（二）全國土地銀行臨櫃繳款：**（以本方式繳款約 1 至 2 小時，始可上網填寫報名表）**

請至**全國臺灣土地銀行（郵局、其他行庫無法受理）**各地分行櫃檯，以現金方式繳款（填寫二聯式存摺類存款憑條，請見下方圖例）。



填寫說明：

戶名：國立東華大學

帳號：請填寫自行至本校網路報名系統取得之「個人專屬繳款帳號」（共 14 位數字）。

金額：報名費 2,500 元

存款人：考生姓名

※為確保考生權益，報名最後一日，請勿以現金繳款方式繳費，以免由於行庫人工作業延誤而影響報名※

二、繳款注意事項：

（一）請先確認您的**金融卡是否具備跨行轉帳功能**，若沒有該功能，請向發卡銀行申請金融卡轉帳功能；餘額是否充足，以順利完成轉帳作業。

（二）**ATM 轉帳繳費完成後，請先確認 ATM 交易明細表上帳戶餘額是否扣帳、是否有交易金額及是否扣手續費（土地銀行用戶或 VIP 免手續費者除外），並查看 ATM 交易明細表上之訊息代號是否為交易正常。**若否，即表示轉帳未成功，請依繳費方式再次完成繳費。如用郵局帳戶轉帳者，可於轉帳隔日補摺，以確定交易是否完成。亦可由本校招生系統網頁之「網路報名」，點選「報名費入帳查詢」選項，利用報名繳費帳號查詢是否繳費成功（網址：https://exam.ndhu.edu.tw）。

（三）以上繳費，**若因報名費不足、帳號寫錯或 ATM 轉帳未成功者概不受理，若因而延誤報名，責任由考生自負**。

（四）每組繳費帳號只能報考一個系所組別，考生如欲報考兩系所組別，需索取兩組繳費帳號，並分別轉帳繳費後，始得上網填寫報名表。

（五）轉帳繳費後請保留交易明細表備查。

（六）**確認繳款完成後，務請上網填寫網路報名表並上傳審查資料，以完成報名手續。**